



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BELLINI” – NOVARA

Via Vallauri, 4 - 28100 Novara - tel. 0321 692625 fax 0321 697882

E-mail: noic82300l@istruzione.it – Sito: www.icbellininovara.it

codice fiscale: 94062750032

Novara, 24.10.2018

Prot.n. 9795-A4/16

Spett. Ditta
New Office srl
Via Artigianato, 62
28100 Novara

Oggetto: Richiesta preventivo per noleggio fotocopiatrici.

Il Dirigente Scolastico

Visto il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;

Vista la delibera n. 42 del 7.2.2018 del Consiglio di Istituto;

Considerata la necessità di attivare con urgenza il servizio di noleggio di fotocopiatrici per la scuola secondaria di I grado;

chiede

con la presente lettera a codesta spettabile Ditta di presentare alla scrivente Istituzione Scolastica un'offerta per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici con le seguenti caratteristiche:

- N. 1 fotocopiatrice a noleggio ad uso ufficio di segreteria presso la sede di Via Vallauri, 4
Copie mensile n. 3500
Copie in B/N
Cassetti carta A4 e A3
Fronte/retro
Contacopie
Ingrandimento/riduzione

- N. 1 fotocopiatrice a noleggio ad uso didattico presso la scuola secondaria di I grado succursale di Pernate in Via Sforza, 99
Copie mensile n. 3500
Copie in B/N
Cassetti carta A4 e A3
Fronte/retro
Contacopie
Ingrandimento/riduzione

Il noleggio dovrà comprendere chiamate illimitate, toner e materiale di consumo vario, tutti i pezzi di ricambio, mano d'opera e assistenza tecnica.

Il contratto da stipulare avrà durata di un anno (salvo revoche e/o recessi della stessa prima scadenza naturale) con decorrenza dall'1/11/2018 e termine al 31.10.2019 (mesi 10 con esclusione di luglio e agosto per il noleggio della fotocopiatrice ad uso didattico).

Si prega di far pervenire l'offerta entro il giorno 29.10.2018 all'indirizzo di posta elettronica NOIC82300L@ISTRUZIONE.IT o alla segreteria dell'istituto scolastico.

Il pagamento della fornitura avverrà, tramite bonifico bancario, previa presentazione di fattura elettronica con trascritto il codice IBAN.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Pasciuti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. 39/93